



## Referent Organisation und Kommunikation (m/w/d) für die ARGEnergie

### Unser Angebot

- ✓ Sie kommunizieren schriftlich, telefonisch und persönlich mit unseren Mitgliedsunternehmen aus dem ganzen Bundesgebiet.
- ✓ Sie organisieren Workshops, Schulungen, Veranstaltungen, die im süddeutschen Raum stattfinden und betreuen diese vor Ort.
- ✓ Sie übernehmen administrative Aufgaben in unserer Geschäftsstelle.

### Ihr Profil

- ✓ Ihr wirtschaftswissenschaftliches Studium oder Ihre kaufmännische Ausbildung haben Sie erfolgreich abgeschlossen.
- ✓ Sie können organisieren, präsentieren und moderieren. Flexibilität, Engagement und ein hohes Maß an Eigeninitiative zeichnen Sie aus.
- ✓ Reisebereitschaft bringen Sie mit.

### Sie haben Interesse?

Übermitteln Sie uns bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen, nach Möglichkeit mit einer Aussage zu Ihren Gehaltsvorstellungen, einfach über unser Online-Portal.

Stadtwerke Heidenheim AG, Personalentwicklung,  
Herr Antonius Spang, Meeboldstraße 1 in 89522 Heidenheim.

### Über uns...

Der ARGEnergie e.V. fördert als Berufsverband die Interessen von Unternehmen der Energiewirtschaft sowie der Trinkwasser- und der Abwasserentsorgung. Mit über 120 Mitgliedsunternehmen gehört unser Verband zu den größten Kooperationen von Energieversorgungsunternehmen in Deutschland.

Der ARGEnergie e.V. bündelt die Interessen seiner Mitgliedsunternehmen und unterstützt sie mit einem breiten Serviceangebot. Dazu zählen ein Informationsservice zu aktuellen Themen der Energiewirtschaft, die gebündelte Beschaffung von Musterverträgen oder Dienstleistungen sowie die Organisation von Workshops und weiteren Veranstaltungen. Bei Themen, die uns am Herzen liegen, nehmen wir in Abstimmung mit den anderen großen Branchenverbänden auch aktiv an der politischen Willensbildung teil.

Gestalten Sie die Energiewirtschaft mit.

Wir setzen auf Ihre Energie.

**ARGE**nergie